

Stowarzyszenie Rozwoju Turystyki Wiejskiej „SŁOWINIEC”



REGULAMIN WYNAJMU

I. ZGŁOSZENIE REZERWACJI

1. Zgłoszenie rezerwacji dokonuje się drogą elektroniczną lub telefonicznie
2. W momencie zgłaszania rezerwacji Wynajmujący zobowiązany jest podać swoje prawdziwe dane wymagane w formularzu. Za podanie nieprawidłowych danych odpowiada Wynajmujący.
3. Celem potwierdzenia zgłoszenia rezerwacji, Właściciel przesyła w ciągu 7 dni roboczych potwierdzenie rezerwacji.
4. Rezerwacja jest skuteczna po dokonaniu 30% wpłaty zadatku na wskazany rachunek bankowy w terminie 7 dni. Przyjmuje się, że terminem wpłaty jest data wpływu na rachunek bankowy Właściciela. Kwota ta będzie stanowić zadatek na wykonanie usługi wynajmu.
5. Złożenie zamówienia oznacza, że zamawiający akceptuje warunki wynajmu.
6. Rezerwacja jest jedynie dokumentem o zawarciu umowy najmu z właścicielem domu.

II. REZERWACJA

1. Rezerwacja jest skuteczna z chwilą uznania rachunku bankowego właściciela przedpłatą.
2. Właściciel prześle Potwierdzenie Rezerwacji w ciągu 7 dni wpływu na konto zadatku.
3. Przekroczenie terminu 7 dni wpłaty zadatku anuluje wstępną rezerwację.
4. Umowa-Potwierdzenie Rezerwacji stanowi wstępną umowę najmu lokalu, która wchodzi w życie po uregulowaniu w terminie zadatku na zasadach wskazanych w regulaminie.

III. PLATNOŚĆ

1. Pozostałą część do zapłaty należy uiścić w dniu przyjazdu tj. zameldowania.
2. Właściciel po otrzymaniu całej wpłaty wypisze pokwitowanie, fakturę lub rachunek na wyraźne żądanie wynajmującego.
3. Koszty przelewów bankowych obciążają Gościa.

IV. KAUCJA

1. Właściciel posiadłości zastrzega sobie prawo do obciążenia konta Gościa w przypadku dokonania jakichkolwiek zniszczeń dokonanych na terenie całej posiadłości w trakcie pobytu lub za zgubienie kluczy.
2. Gość zostanie także obciążony jeżeli nie ureguluje do końca wszelkich należności lub będzie zakłócał porządek na terenie posiadłości w sposób wymagający wezwania policji lub sił porządkowych.
3. Wynajmujący ma prawo do zawarcia pisemnej ugody co do zasad i sposobu usunięcia

powstałych szkół.

V. ANULOWANIE REZERWACJI

1. Chęć dokonania zmian w dokonanej rezerwacji Gość powinien zrobić telefonicznie i potwierdzić pisemnie.
2. Wynajmujący rozpatrzy zmiany i poinformuje Gościa pisemnie
3. W przypadku anulowania rezerwacji wynajmującemu nie przysługuje zwrot wpłaconego zadatku.
4. Wynajmujący w razie zdarzeń losowych ,po udokumentowaniu powinien na piśmie zwrócić się do Właściciela o ewentualny zwrot zadatku ,to dobra wola Właściciela spowoduje załatwienie w/w sprawy.
5. Jeżeli Wynajmujący nie może zrealizować dokonanej rezerwacji powinien znaleźć osobę na swoją rezerwację.
6. Jeżeli okres pobytu zostanie skrócony przez Gościa ,cena za niewykorzystany okres nie podlega zwrotowi.

VI. PRZYJAZD

1. Gościa oczekujemy pierwszego dnia o umówionej godzinie, gdzie po spotkaniu z Właścicielem dokona przyjęcia wynajętego domu, mieszkania lub pokoju.
2. Gość zobowiązany jest do poszanowania mienia Właściciela i oddać wynajęty dom, mieszkanie lub pokój w takim stanie jak przyjął.
3. Opuszczenia wynajmowanego domu, mieszkania lub pokoju Gość powinien dokonać w dniu wyjazdu do godziny 11 rano.
4. Istnieje uzgodnienie z Właścicielem inną godziną wyjazdu
5. Pierwszego dnia przyjazdu należy dokonać zameldowania i opłacenia pozostałej kwoty za wynajem na okres pobytu.
6. Opuszczając posiadłość w dniu wyjazdu Gość musi rozliczyć się z Właścicielem co do pozostałych należności.

VII. ZASADY WYNAJMU

1. Po przyjeździe konieczne jest zakwaterowanie i zameldowanie na podstawie dowodu osobistego, paszportu lub prawa jazdy.
2. Gość zobowiązany jest do prawidłowego zabezpieczenia miejsca pobytu tj. zamykania drzwi, bram, furtek przy każdorazowym opuszczaniu miejsca pobytu i staranne przechowywanie kluczy.
3. W czasie pobytu Gość jest tylko użytkownikiem posiadłości.
4. Gość ma możliwość zgłoszenia Właścicielowi wszelkich spraw związanych z pobytem, ewentualnie powstałych szkół i awarii.
5. Każdy Gość zobowiązany jest do poszanowania mienia Właściciela ,oraz przestrzeganie ogólnie przyjętego porządku publicznego obowiązującego w posiadłości.
6. Wcześniejszy wyjazd bez przekazania kwatery Właścicielowi może spowodować roszczenia do wynajmującego przez Właściciela.
7. Właściciel nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenia samochodu lub innych rzeczy należących do Gościa.
8. Gość przy opuszczaniu posiadłości zobowiązany jest sprawdzić czy nie pozostała żadna

rzecz do niego należąca, gdyż Właściciel nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione mienie.

9. Jeśli powstaną szkody Gość przed wyjazdem powinien pokryć je lub usunąć.
10. Gość zobowiązany jest do zwrócenia wynajmowanego domu, mieszkania, pokoju w stanie nie pogorszonym od dnia przyjęcia, a także do zwrócenia kluczy, pilotów przed opuszczeniem posiadłości.
11. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie pobytu zostaną zastosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

VIII. DANE OSOBOWE

1. Wszelkie dane osobowe Wynajmującego zostaną wykorzystane jedynie w celu realizacji umowy najmu. Wysłanie Formularza Zgłoszeniowego oznacza że Wynajmujący akceptuje warunki wynajmu oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu zawarcia umowy wynajmu, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r Dz.U.Nr 133 poz. 883.
2. Wynajmujący ma prawo do wglądu swoich danych osobowych w celu ich aktualizacji

MIŁEGO POBYTU ...

Przeczytałem i akceptuję powyższy regulamin ...

.....
(czytelny podpis)

.....
(imię i nazwisko)

.....
.....
.....
.....
(adres)

.....
(nr i seria dokumentu tożsamości)

